



Styrelsemöte

Närvarande:

Joakim Byvik
Kevin Rylander Nordberg
Magnus Görander
Philip Andersson

Inledning

§ 1. Mötets öppnande och behöriga utlysande
Mötet öppnas av 16:15 av Joakim Byvik.
Styrelsen beslutar att mötet är behörigt utlyst.

§ 2. Val av mötespresidium
Styrelsen beslutar att välja Joakim Byvik till mötesordförande, Kevin Rylander Nordberg till mötessekreterare och Magnus Görander till justerare.

§ 3. Godkännande av dagordning
Styrelsen beslutar att godkänna dagordning med tillägg av fyra(4) övriga frågor.

§ 4. Föregående protokoll
2017-09-14

Inget protokoll lades till handlingarna.

Beslut

§ 5. Samarbetsstatus: Pink Panthers
Föredragande: Joakim
Bilaga 1: B1_Pink_Panthers_Stadga.pdf

Styrelsen beslutar
att ge Pink Panthers samarbetsstatus för verksamhetsåret 17/18.

Rapport

§ 6. Rapport från UU
Föredragande: Kevin

- Har börjat introducera studentkårens utbildningssamordnare i högskolans utbildningsutskott.
- Ska upprätthålla en direktkontakt med prorektor för att diskutera utbildningsfrågor som är av kvalitetsmässig karaktär.

§ 7. Rapport från SU
Föredragande: Joakim

- SU-möte har ägt rum.
- SVINA planerar kårexklusiv sittning.
- ESN har valt ny styrelse – möte ska hållas med ESN tillsammans med International Office.
- Jobbat med Toabladet.

KRN
JB MG



§ 8. Rapporter från Ledamöter

Föredragande: alla

Magnus, Philip, Joakim och Kevin har läst remisser som ska skickas iväg snarast.

Diskussionsärenden

§ 9. Samarbete med SMAK

Föredragande: Kevin

Kevin blev kontaktad av restaurangchefen vid SMAK angående ett potentiellt samarbete. KS diskuterade vilja möjliga samarbeten som skulle kunna göras. Kevin tog sig an uppdraget att följa upp diskussionen med SMAK.

§ 10. Kårkurs

Föredragande: Kevin

Kevin informerade att han tillsammans med Elena haft möte med högskolan där vidareutveckling av kårkursen diskuterades. Vidare diskussion kommer ske med relaterade parter inne på högskolan där det kommer diskuteras hur fler anmälningar ska inkomma. KS diskuterade och kom fram till att det som bör hållas i åtanke innan kursen startar är: tidig och informativ marknadsföring, att kursen ska hållas efter 16:00 och att den lämpligaste perioden för start är period 2 på höstterminen.

§ 11. Ny affischtavla

Föredragande: Kevin

2014 fanns en affischtavla i vardagsrummet men den togs bort. Idag finns det ingen plats för marknadsföring i vardagsrummet som är tillgänglig. Den närmsta affischtavlan är i ljusgården. Att ha en affischtavla eller plastfickor i vardagsrummet mot studentloungen skulle fånga många studenters uppmärksamhet då det befinner sig ett högt antal studenter i loungen vid vardagsrummet. Magnus tog sig an uppdraget att kontakta högskolan och se över möjligheten för detta.

§ 12. Toablad v.42

Diskussion fördes kring hur Toabladet för vecka 42 ska utformas. Philip kommer skapa nästkommande Toablad.

Avslutning

§ 13. Övriga frågor

1. *Ny hörsal*
 - a. Högskolan har inkommit med förfrågan om åsikter kring hur en ny hörsal skulle vara utformad. KS diskuterade varför en ny hörsal ska vara utformad som C203 och KS kommer lämna sina synpunkter snarast.
2. *Bättre uppslutning av remissvar*
 - a. Diskussion kring vikten av att KS svarar på remisser i god tid fördes
3. *Ny arbetsgrupp inne på högskolan*

RRN
JB MG



- a. Högskolans fysiska lärande miljöer – Behöver studentrepresentation.
Joakim tar sig an uppdraget att kolla intresset hos sektionerna.

4. *Interpellation*

- a. KS behöver svara på en interpellation kring hur arbetet har gått med verksamhetsplan 17/18. Ett internt lunchmöte kommer ske 13/10 där KS utformar ett svar.

§ 14. Nästa möte

2017-10-19

§ 15. Mötets avslutande

Mötet avslutas 17:06

Joakim Byvik
Mötesordförande

Kevin Rylander Nordberg
Mötessekreterare

Magnus Görander
Justerare