



Styrelsemöte

Tid: Kl. 16:05, 2021-11-03

Plats: Kontoret

Kallade: Studentkåren i Borås sittande styrelse och kansliets anställda

Närvarande: Ebba Britmer, Vera Thallinger och Filippa Westerlund.

Inledning

§1 Mötets öppnande är behörigt utlyst

§2 Val av mötespresidium
Ordförande: Vera Thallinger
Sekreterare: Ebba Britmer
Justerare: Filippa Westerlund

§3 Godkännande av dagordning

§4 Föregående protokoll till handlingar
Protokoll_211006

Punkter på dagordningen

§5 Inval
Inga inval var inskickade inför detta sammanträde.

§6 Information om vårintro-planering
Punkt flyttas ner till *Filippa informerar*

§6 Diskussion: Studentkåren i Borås-märkta tjocktröjor 25 min
Det finns 10 st i lager. Efter diskussion har styrelsen valt att ge fyra av tröjorna till sektionerna och resterande ges ut till kontorets heltidare och används i samband med event.
Kåren behåller en M och en L på kontoret.

§7 Diskussion: Toabladet 25 min
Börja i samband med återgången till campus.
Nyttja sektioner för uppsättning och utgå från lapp gällande ansvarsområden.
Filippa tar yttersta ansvaret för bladet.

Innehåll: Eftersom The Kårner inte längre är en bar kan vi återuppta samtal med Brassieriet om studentkvällar. + Allmän info om studentlivet/kåren.
Studiesocialt/utbildningsbevakning.

EB FW



15 nov – "Vi är tillbaka".

Fortsättningsvis ca 1 gång/månaden (första veckan varje månad).

- §8 Styrdokument/stadgar
För att komma vidare i arbetet med omorganisationen diskuterade styrelsen följande.

Boka två dagar för revidering av stadgar. Sista dagarna i november, alt. i januari.

Styrelsen ska samråda med fullmäktige inför detta.

Börjar med att se över stadgar och jobbar oss vidare.

- §9 Inval Stipendiefond

Styrelsen beslutade

Att välja *Filippa Westerlund* till ordinarie ledamot i Robert A:son Byttners Stipendiefond.

Att välja *Ebba Britmer* till suppleant i Robert A:son Byttners Stipendiefond.

- §10 Inval Studerandeskyddsombud för A1

Styrelsen beslutade

Att välja *Madeleine Eckert* till studerandeskyddsombud för A1 för verksamhetsåret 21/22.

Att välja *Isabella Ahlberg* till studerandeskyddsombud för A1 för verksamhetsåret 21/22.

- §11 Datum för medlemsfrukost

Styrelsen beslutade följande datum för de tre närmsta medlemsfrukostarna

Tisdag 23/11 (under hälsoveckan)

Fredag 17/12 (under musikhjälpen)

Onsdag 19/01 (ihop med introduktion)

- §12 Filippa informerar

VT
EB FW



Hälsoveckan - Informerar hur tidigare scheman för hälsoveckan sett ut + informerar om årets schema. Hälsoveckan har för närvarande minst en aktivitet per dag, och projektet är på god väg.

Musikhjälpen – Genomgång av tidigare scheman. Lotteri kan vara bra att genomföra även i år (försäljning av lotter en till två gånger under veckan).

Under veckan är vardagsrummet bokat varje dag mellan 11-13.

Overall-luciatåg – för att starta igång veckan.

Klemming har erbjudit att sälja fika för välgörenhetens ändamål.

Fredagen – lotteridragning.

Kanske en Kårnerkväll?

- för vidare planering väntas svar från föreningarna.

- även styrelsen funderar vidare.

- + fråga/prata med sektionerna.

Introduktion, vår – genomgång av planering i nuläget.

Ska vi hyra Navet? Bjuda på en dag på djurparken?

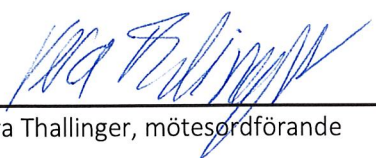
Tidigare år har vårens introduktion bestått av mycket fest – i år vill vi få in mer av annat.

§13 Övriga frågor

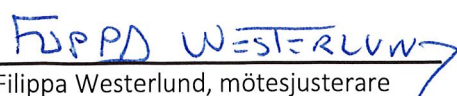
Upplägg inför styrelsemöte

- Ebba informerar kort om hur det önskas att beslutsunderlag och diskussionspunkter samlas in hädanefter. Dvs. att hädanefter kommer kallelse till styrelsemöten skickas ut fredagen innan mötet och därmed önskas det att handlingar kommer in senast lunch samma dag. Diskussionspunkter önskas lämnas på Ebbas skrivbord eller läggas in i mappen för kommande styrelsemöte som bilagor. Bilaga bör namnges som följande [Bx_namn_på_ämne]. Ebba numrerar bilagan i samband med att föredragslista skrivs.

Mötet avslutas 17:26


Vera Thallinger, mötesordförande


Ebba Britmer, mötesserkreterare


Filippa Westerlund, mötesjusterare